

प्रबोध अभ्यास पुस्तिका



केंद्रीय हिंदी प्रशिक्षण संस्थान
राजभाषा विभाग, गृह मंत्रालय
भारत सरकार

निदेशन

मदन लाल गुप्ता

पूर्व संयुक्त सचिव, राजभाषा विभाग, भारत सरकार

संरक्षक

डॉ० जयप्रकाश कर्दम,

निदेशक, केंद्रीय हिंदी प्रशिक्षण संस्थान

परामर्श

बृजमोहन सिंह नेगी, पूर्व निदेशक(नीति), राजभाषा विभाग

वी०के० श्रीवास्तव, पूर्व निदेशक(तकनीकी), राजभाषा विभाग

संपादक मंडल

प्रो० वी० रा० जगन्नाथन, पूर्व प्रोफेसर, इंदिरा गांधी खुला विश्वविद्यालय

एम० एल० शर्मा, सहायक निदेशक, केंद्रीय हिंदी प्रशिक्षण संस्थान

शमशेर अहमद खान, सहायक निदेशक, केंद्रीय हिंदी प्रशिक्षण संस्थान

तनूजा सचदेव, सहायक निदेशक, केंद्रीय हिंदी प्रशिक्षण संस्थान

स्नेह लता, सहायक निदेशक, केंद्रीय हिंदी प्रशिक्षण संस्थान

ऑनलाइन संस्करण

श्री योगेन्द्र कुमार, अनुसंधान सहायक (भाषा)

श्री अजित सिंह खोला, अनुसंधान सहायक (भाषा)

प्रस्तुति

केंद्रीय हिंदी प्रशिक्षण संस्थान

सातवां तल, पर्यावरण भवन, सी०जी०ओ० कॉम्प्लेक्स, लोदी रोड, नई दिल्ली-110003

दूरभाष: 011-24361852, 24366794, 24368158, फैक्स: 011-24366794, 24365089

ई-मेल: dirchti-dol@nic.in

वेबसाइट- www.chiti.rajbhasha.gov.in

संस्करण

प्रथम संस्करण-2005

द्वितीय संस्करण-2007

तृतीय संस्करण-2010

चतुर्थ संस्करण-2011

आमुख

भाषा हमारे विचारों की अभिव्यक्ति और संप्रेषण का सबसे सशक्त माध्यम है। भारतीय संविधान के अनुच्छेद 343(1) में देवनागरी लिपि में लिखित हिंदी को संघ की राजभाषा के रूप में मान्यता प्रदान की गई है।

केंद्रीय हिंदी प्रशिक्षण संस्थान/हिंदी शिक्षण योजना द्वारा पिछले साठ वर्षों से हिंदीतर भाषा-भाषी अधिकारियों/कर्मचारियों को हिंदी का कार्यसाधक ज्ञान एवं दक्षता प्रदान करने का कार्य सफलतापूर्वक किया जा रहा है ताकि संघ का अधिकाधिक सरकारी काम राजभाषा हिंदी में करने में आसानी हो सके। हिंदी भाषा शिक्षण-प्रशिक्षण का कार्य 'प्रबोध', 'प्रवीण', एवं 'प्राज्ञ' नामक नियमित, अंशकालिक और पत्राचार पाठ्यक्रमों के माध्यम से देश भर में किया जा रहा है। सूचना और प्रौद्योगिकी के माध्यम से भी हिंदी भाषा प्रशिक्षण के लिए राजभाषा विभाग द्वारा सी-डेक, पुणे के सहयोग से लीला हिंदी प्रबोध, प्रवीण एवं प्राज्ञ नामक पैकेज इंटरनेट पर भी उपलब्ध करवाए गए हैं। इन पाठ्यक्रमों में भाषा शिक्षण के चारों सोपानों - बोधन, वाचन, पाठन और लेखन को महत्ता दी गई है।

प्रबोध पाठ्यक्रम का मुख्य उद्देश्य प्रशिक्षार्थियों को भाषा के प्रारंभिक ज्ञान के साथ-साथ भाषा व्यवहार की ओर उन्मुख करना है। भाषा का ज्ञान तब तक संपूर्ण नहीं माना जा सकता जब तक इसे व्यवहार में न ले जाए। इस सबके लिए अभ्यास की आवश्यकता है। अभ्यास के बिना सीखी हुई विद्या व्यर्थ हो जाती है। भाषा की लिपि तथा वर्तनी, सामान्य बोलचाल के शब्दों, परिवेश के अनुकूल वाक्य संरचनाओं, अभिव्यक्तियों, पदबंधों आदि को निरंतर अभ्यास से ही सीखा जा सकता है। अतः लेखन कार्य में दक्षता प्रदान करने हेतु 'प्रबोध' अभ्यास पुस्तिका प्रशिक्षार्थियों के लिए प्रस्तुत है।



नई दिल्ली
मार्च, 2013

(डॉ. जयप्रकाश कर्दम)
निदेशक

पाठ क्रम

क्रम संख्या	पाठ संख्या	पृष्ठ संख्या
1.	26	01
2.	27	03
3.	28	06
4.	29	09
5.	30	13
6.	31	17
7.	32	20
8.	33	25
9.	34	29
10.	35	32
11.	36	35
12.	37	38
13.	38	41
14.	39	45
15.	40	49
16.	41	54
17.	42	58
18.	43	61
19.	44	65
20.	45	69
21.	46	73
22.	47	76
23.	48	80

परिशिष्ट

अंग्रेजी शब्दों का देवनागरी लिपि में लेखन अभ्यास	83
आवेदन पत्र अभ्यास सारांश लेखन	89
भारतीय लिपियों का तुलनात्मक चार्ट	94

पाठ - 26

1. नीचे दी गई तालिका की सहायता से दस वाक्य बनाइए।

में	गोपाल श्रीमती शीला सदाशिवन सरला	हैं।
आप	गीता जी श्री दास साहब श्री गणेशन राधा	हैं।

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

2. नीचे लिखे वाक्यों के रिक्त स्थानों को कोष्ठक में दी गई क्रियाओं के सही रूपों (ता रूप) की सहायता से भरिए।

नमूना : मैं गणेश हूँ। मैं वित्त मंत्रालय में कामहूँ। (कर)

मैं गणेश हूँ। मैं वित्त मंत्रालय में काम करता हूँ।

1. मैं गोपाल हूँ। मैं गांधी नगर मेंहूँ। (रह)

2. मैं शीला हूँ। मैं हिंदी.....हूँ। (पढ़)
3. मैं मोहन हूँ। मैं रेल मंत्रालय में काम.....हूँ। (कर)
4. मैं अध्यापक हूँ। मैं हिंदी.....हूँ। (पढ़ा)
5. मैं सरोजिनी हूँ। मैं हिंदी टाइपिंग.....हूँ। (सीख)

2. नीचे दिए नमूने के अनुसार “भी” का प्रयोग कीजिए और वाक्यों को सामने लिखिए।

नमूना : मैं रेल मंत्रालय में काम करता हूँ।

मैं भी रेल मंत्रालय में काम करता हूँ।

1. मैं गांधी नगर में रहती हूँ।
2. आप यहाँ हिंदी पढ़ते हैं।
3. मैं दिल्ली में काम करता हूँ।
4. आप तमिल सीखती हैं।
5. मैं हिंदी अध्यापक हूँ।
6. मैं गुजराती पढ़ाती हूँ।

4. प्रश्नोत्तर अभ्यास

1. आपका क्या नाम है?
2. आप कहाँ रहते/रहती हैं?
3. आप आजकल क्या सीखते/सीखती हैं?
4. आप कहाँ काम करती/करते हैं?
5. आपकी मातृभाषा क्या है?

योग्यता विस्तार

अपने बारे में (नाम, पता, भाषा, शौक आदि) छह-सात वाक्य लिखकर प्राध्यापक को दिखाइए।

पाठ - 27

1. नीचे दी गई तालिका की सहायता से दस वाक्य बनाइए।

मैं	बस		कार्यालय	जाता	हूँ।
आप	साइकिल				
हम	रिक्शा	से	दफ़्तर	जाती	हैं।
तुम	स्कूटर			जाते	हो।

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

2. नीचे दिए गए प्रश्नों के उत्तर लिखिए।

1. तुम कहाँ रहते हो?
.....
2. आप आजकल कहाँ काम करते हैं?
.....
3. तुम दोनों दफ़्तर कैसे जाती हो?
.....

4. क्या तुम लोग वित्त मंत्रालय में काम करते हो?

1. जी हाँ, हम लोग.....

2. जी नहीं,.....

5. क्या आप रोज़ मंदिर जाते हैं?

1. जी हाँ, वे.....

2. जी नहीं,.....

3. नीचे दिए गए नमूने के अनुसार कोष्ठक में दिये गए शब्दों का प्रयोग करते हुए वाक्य बनाइए।

नमूना : मैं रोज़ स्कूटर से जाता हूँ। (कभी-कभी)

मैं कभी-कभी स्कूटर से जाता हूँ।

1. हम रोज़ मोटर से दफ़्तर जाते हैं। (कभी-कभी)

.....

2. आप हिंदी अच्छी तरह जानती हैं। (बिल्कुल नहीं)

.....

3. आप कभी-कभी क्लब में जाते हैं। (अक्सर)

.....

4. हम रोज़ सितार सीखते हैं। (आजकल)

.....

5. तुम कभी-कभी हिंदी अखबार पढ़ते हो। (हमेशा)

.....

6. श्रीमती अरोड़ा यहाँ काम करती हैं। (आजकल)

.....

4. नीचे लिखे वाक्यों को कोष्ठक में दी गई क्रियाओं की सहायता से पूरा कीजिए।

1. क्या तुम आजकल संगीत.....हो? (सीख)

2. हम दोनों डाक-तार विभाग में काम..... हैं। (कर)
3. मैं दस बजे घर..... हूँ। (जा)
4. शीला क्या तुम कैरम..... हो। (खेल)
5. क्या तुम कॉलेज में..... हो? (पढ़)
6. श्री सदाशिवन आजकल हिंदी..... हैं। (बोल)
7. हम दोनों दिल्ली में हैं। (रह)

5. नमूने के अनुसार वाक्य बदलिए।

नमूना: मैं स्कूल में पढ़ता हूँ।

मैं स्कूल में नहीं पढ़ता।

1. तुम वित्त मंत्रालय में काम करते हो।
.....
2. आप सरोजिनी नगर में रहती हैं।
.....
3. हम शाम को यहाँ आते हैं।
.....
4. श्रीमती राय आजकल गाना सीखती हैं।
.....
5. तुम दोनों रोज़ सुबह अखबार पढ़ते हो।
.....
6. हम दोनों शाम को टेनिस खेलते हैं।
.....

योग्यता विस्तार :

अपनी दिनचर्या के बारे में आठ-दस वाक्य लिखकर प्राध्यापक को दिखाइए।

पाठ - 28

1. नीचे दी गई तालिका की सहायता से दस वाक्य बनाइए।

वह कमला गोपाल श्रीमती चटर्जी दास साहब वे तुम	अक्सर कभी-कभी आजकल	ताश शतरंज कैरम	खेलता खेलती खेलते	हो। है। हैं।
--	----------------------------------	------------------------------	---------------------------------	----------------------------

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

2. नमूने के अनुसार दिए गए शब्दों से वाक्य बनाइए।

नमूना: इस दुकान पर ताजी सब्जी मिलती है।

(ताजे फल, अच्छी-अच्छी किताबें, सारी दवाइयाँ, सब तरह के कपड़े, गाय का दूध, पूजा की सामग्री)

1.
2.
3.

4.
5.
6.

3. नीचे लिखे वाक्यों को कोष्ठक में दी गई क्रियाओं की सहायता से पूरा कीजिए।

1. तुम आजकल कहाँ..... हो ? (रह)
2. ये दोनों कभी-कभी यहाँहैं। (आ)
3. हम दोनों आजकल फिल्म नहीं.....। (देख)
4. शीला और गीता शाम को कहाँ.....हैं? (जा)
5. सरला और निर्मल एक ही स्कूल में नहीं.....। (पढ़)
6. वह शाम को क्या.....है? (कर)

4. रूपांतरण अभ्यास

नमूना: मकान में एक कमरा है।

मकान में कई कमरे हैं।

1. क्लास में एक लड़की है।
.....
2. दफ्तर में एक लिपिक है।
.....
3. अलमारी में एक किताब है।
.....
4. दुकान में एक साड़ी है।
.....
5. घर में एक दरवाज़ा है।
.....

6. दीवार में एक खिड़की है।

.....

7. स्कूल में एक अध्यापक है ।

.....

5. पाठ्य पुस्तक के आधार पर निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

1. सरला के पति कहाँ काम करते हैं?

.....

2. सरला की बेटियाँ संगीत सीखने कब जाती हैं?

.....

3. वरुण क्या-क्या सीख रहा है?

.....

4. सरला की बेटियाँ संगीत के साथ-साथ और क्या सीखती हैं?

.....

5. श्री वर्मा किस कार्यालय में हैं?

.....

योग्यता विस्तार

अपने घर के लोगों का परिचय देते हुए आठ-दस वाक्य बनाइए।

पाठ - 29

1. नमूने के अनुसार क्रियाओं के रूप लिखिए।

क्रिया	(तुम)	(आप)
नमूना: निकालना	निकालो	निकालिए
पढ़ना
बैठना
मिलना
खोलना
आना
जाना
करना
लेना
देना
सोना
धोना
जीना
पीना

2. नीचे दिए गए टेबुल की सहायता से वाक्य बनाइए।

सुरेश, तुम/जरा	बैठो। चाय लीजिए। मेरी बात सुनिए। ठंडा पानी लाओ।
गणेश जी, आप/जरा	यह पत्र देखिए। खिड़की मत खोलो। फाइल लाइए।

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

3. नमूने के अनुसार वाक्य बदलकर लिखिए।

नमूना: तुम खिड़की खोलो।

1. तुम खिड़की मत खोलो।
2. आप खिड़की खोलिए।
3. आप खिड़की न खोलिए।

1. तुम रामू की बात मानो।
1.

2.
3.
2. तुम नई फाइल खोलो।
1.
2.
3.
3. तुम मेरे साथ चलो।
1.
2.
3.
4. आज तुम बैंक से पैसे निकालो।
1.
2.
3.
5. तुम जनपथ होटल में ठहरो।
1.
2.
3.
4. नीचे रिक्त स्थानों को कोष्ठक में दी गई क्रियाओं के सही रूपों से भरिए।
- पिताजी : राजीव, लो ये फल.....। (खाना)
- राजीव : पहले आप.....पिताजी । (लेना)
- पिताजी : नहीं तुम.....। (लेना)
- अच्छा सुनो, जरा नौकर रतन को..... । (बुलाना)

राजीव : रतन यहाँ.....पिताजी बुला रहे हैं । (आना)

पिताजी, स्कूल की रिपोर्ट..... । (देखना)

पिताजी : शाबाश

इस बार अच्छे नंबर मिले हैं ।

राजीव, रिपोर्ट माँ को भी.....और (दिखाना)

उनसे.....कि हम सबको मिठाई खिलाएँ । (कहना)

5. पाठ्य-पुस्तक के आधार पर प्रश्नों के उत्तर दीजिए ।

1. रमेश जी के घर कौन आए हैं?

.....

2. भूषण कौन सा एलबम दिखाता है?

.....

3. गणेशन किसे जन्मदिन पर बुलाते हैं?

.....

4. गणेशन की पत्नी का क्या नाम है?

.....

5. जन्मदिन का कार्यक्रम कितने बजे से है?

.....

योग्यता विस्तार

अपने/अपनी मित्र या अपने चाचा/चाची से बातचीत के आठ-दस वाक्य निम्नलिखित क्रियाओं का प्रयोग करते हुए बनाइए। जैसे - आना (कब, कैसे, क्यों), लाना (क्या, क्या नहीं) लेना (कौन सी चीज़ें, कहाँ से, कितने/कितनी)

पाठ - 30

1. नीचे दी गई तालिका के आधार पर वाक्य बनाइए।

मुझे शिल्पा जी को उन्हें नरेश को हमें तुम्हें श्री चटर्जी को	मकान पुस्तक भरतनाट्यम नृत्य रवींद्र संगीत मोटर साइकिल कटक की साड़ी बैत का फर्नीचर	चाहिए। पसंद है।
--	---	--

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

2. नमूने के अनुसार वाक्य बदलिए।

(क) नमूना : मुझे यह कपड़ा चाहिए।

मुझे यह कपड़ा पसंद है।

1. प्रगति को शरबत चाहिए।
2. तुम्हें क्या चाहिए।
3. बच्चे को वीडियो गेम चाहिए।
4. उदित को कैलकुलेटर चाहिए।
5. सुश्री लक्ष्मी को पटोला साड़ी चाहिए।

(ख) नमूना: मुझे यह किताब नहीं चाहिए।

मुझे यह किताब पसंद नहीं है।

1. हमें यह साड़ी नहीं चाहिए।
2. पार्थ को रसगुल्ला नहीं चाहिए।
3. उसे काँचीवरम की साड़ी नहीं चाहिए।
4. श्रीमती दास को यह घड़ी नहीं चाहिए।.....
5. राकेश को सूट का कपड़ा नहीं चाहिए।.....

3. नमूने के अनुसार वाक्य बदलकर लिखिए।

नमूना : मुझे यह किताब बहुत पसंद है।

मुझे ये किताबें बहुत पसंद हैं।

1. उसे यह फल बहुत पसंद है।
2. हमें यह कपड़ा बहुत पसंद है।
3. तुम्हें यह कुर्सी बहुत पसंद है।
4. श्री दास को यह टाई बहुत पसंद है।
5. करन को मिठाई बहुत पसंद है।

4. नमूने के अनुसार वाक्य बनाइए।

नमूना : मेरे पास घड़ी नहीं है। मुझे एक घड़ी चाहिए।

मेरे पास घड़ी है, मुझे घड़ी नहीं चाहिए।

1. हमारे पास घर नहीं है। हमें घर चाहिए

.....

2. तुम्हारे पास हीरे का हार नहीं है। तुम्हें हीरे का हार चाहिए।

.....

3. पिताजी के पास सिल्क का कुर्ता नहीं है। उन्हें सिल्क का कुर्ता चाहिए।

.....

4. मेरे पास शरतचन्द्र के उपन्यास नहीं हैं। मुझे शरतचन्द्र के उपन्यास चाहिए।

.....

5. वरुण के पास कंप्यूटर नहीं है, उसे कंप्यूटर चाहिए।

.....

6. श्रीमती समीर के पास कार नहीं है, उन्हें कार चाहिए।

.....

5. गद्यांश के रिक्त स्थानों को “चाहिए”, “पसंद” से भरिए।

मुझे नई-नई जगह देखना.....है। घूमने के लिए समय और धन भी.....। पहाड़ों पर जाने के लिए गरम कपड़े, विशेष जूते आदि.....।

मुझे पहाड़ों पर सूर्योदय तथा सूर्यास्त देखना बहुत.....है। पहाड़ों की सुंदरता को कैद करने के लिए मुझे एक अच्छा कैमरा.....।

6. संवाद - छात्र कक्षा में दुकानदार-ग्राहक का पात्रभिनय करें।

नमूना : दुकानदार : आपको क्या चाहिए।

ग्राहक : मुझे साबुन चाहिए। आपके पास है।

दुकानदार : हाँ है। यह लीजिए। नहीं, हमारे पास नहीं है।

नमूना : ग्राहक : सुनिए।

दुकानदार : कहिए, क्या चाहिए।
ग्राहक : रेशमी कपड़ा दिखाइए।
दुकानदार : यह देखिए । पसंद है ?
ग्राहक : हाँ, पसंद है। दो मीटर दीजिए। नहीं, यह पसंद नहीं है।
वह दिखाइए।

पाठ - 31

1. नीचे दी गई तालिका की सहायता से दस वाक्य बनाइए।

में		किताब	नहीं चाहिए।
उस		कपड़े	
उन		फल	बिल्कुल पसंद नहीं है।
शीला	को	सब्ज़ियाँ	
तुम		घड़ी	बहुत पसंद हैं।
हम		किताबें	
आप		चाय	बहुत अच्छी लगती है।

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

2. रिक्त स्थानों को कोष्ठक में दिए गए शब्दों के सही रूपों से भरिए।

मोहन का मकान बहुत बड़ा है। उस मकान में पाँच..... (कमरा) हैं। पाँचों
 (कमरा) में कई-कई खिड़कियाँ और कई-कई अलमारियाँ हैं। मोहन का
 परिवार भी बड़ा है। उसके चार.....(लड़का) और तीन.....(लड़की) हैं।
 सबसे बड़े (लड़का) का कालेज दूर है, इसलिए वह हॉस्टल में रहता है।
 मोहन सब (लड़का) और (लड़की) को अच्छी शिक्षा देना चाहता है।

3. नमूने के अनुसार वाक्यों को बदलिए।

नमूना : मुझे यह कपड़ा चाहिए।

मुझे यह कपड़ा अच्छा लगता है।

1. राम को यह घड़ी चाहिए।

.....

2. तुम्हें क्या चाहिए?

.....

3. उसे नई साइकिल चाहिए।

.....

4. मुझे प्रेमचंद की किताबें चाहिए।

.....

5. उन्हें रंगीन डिब्बे चाहिए।

.....

6. क्या आपको डोसा चाहिए?

.....

7. रेखा को कैसी साड़ियाँ चाहिए?

.....

4. नमूने के अनुसार वाक्य बदलिए।

नमूना : पानी लाओ।

अभी लाता हूँ।

1. एक कप चाय लाओ।

.....

2. लाल रंग का कपड़ा निकालो।

.....

3. तीस रुपए दीजिए।

.....

4. पैसे गिन लीजिए।

.....

5. ऊपर से चौथा थान निकालो।

.....

5. नीचे दिए गए संज्ञा शब्दों से नमूने के अनुसार वाक्य बनाइए ।

नमूना : इस दुकान में अच्छे-अच्छे।(कपड़े)
 इस दुकान में अच्छे-अच्छे कपड़े मिलते हैं।(किताबें, साड़ियाँ, कैमरे, कमीजें, खिलौने, पर्स)

1.
2.
3.
4.
5.
6.

6. पाठ्य-पुस्तक के आधार पर प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

1. ग्राहक ने क्या-क्या सामान खरीदा?

2. नहाने के साबुन के साथ क्या मुफ्त मिलता है?

3. ग्राहक ने कपड़े धोने के पाउडर का किस साइज का पैकेट खरीदा?

4. आजकल बाज़ार में कौन-कौन से टूथपेस्ट आ रहे हैं?

योग्यता विस्तार: आप अपनी पसंद के बारे में पाँच-छह वाक्य बनाइए।

पाठ - 32

1. नीचे दी गई तालिका के आधार पर दस वाक्य बनाइए।

शायद	में वह शीला राजेन्द्र रमेश जी		बैठक में		जाऊँ।
हो सकता है	हम वे आप तुम	कल	कार्यालय	न	जाए। जाएँ। जाओ।

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

2. नमूने के अनुसार वाक्य बदलकर लिखिए।

नमूना : मैं कल बाज़ार जाऊँगा।

1. हो सकता है मैं कल बाज़ार जाऊँ।

2. शायद मैं कल बाज़ार जाऊँ।

1. आप अगले हफ़्ते तक ठीक हो जाएँगे।

1.

2.

2. तुम अगले साल यहाँ से चले जाओगे।

1.

2.

3. बच्चे आपके साथ नैनीताल जाएँगे।

1.

2.

4. मैं शाम तक काम पूरा कर लूँगा।

1.

2.

3. नमूने के अनुसार वाक्य बदलिए।

नमूना: शायद काम न हो।

लगता है कि काम नहीं होगा।

1. शायद सचिव महोदय न आएँ।

.....

2. शायद फ़ाइल वापस न आए।

.....

3. शायद आपके ठहरने का इंतजाम न हो।

.....

4. शायद प्रतिभागियों को न बुलाया जाए।

.....

5. शायद कल बैठक न हो।

.....

4. नमूने के अनुसार वाक्य बदलिए।

नमूना : उसकी पदोन्नति नहीं हुई।

भगवान करे उसकी पदोन्नति हो जाए।

1. सुरेश को पर्स नहीं मिला।

.....

2. शीला को नौकरी नहीं मिली।

.....

3. उसका काम नहीं बना।

.....

4. उसकी आशा पूरी नहीं हुई।

.....

5. उसकी तरक्की नहीं हुई।

.....

5. कोष्ठक में दिए गए संकेतों के आधार पर प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

1. क्या आप लेखा-2 का काम देखेंगे? (हो सकता है कि.....।)

.....

.....

2. क्या संयुक्त सचिव दौरे पर जाएँगे? (हो सकता है कि.....।)

.....

.....

3. क्या मिसिल लौट आई है?(लगता है कि.....।)

.....

.....

4. क्या आपके ठहरने का इन्तज़ाम हो गया? (शायद.....।)

.....

.....

5. बैठक कब बुलाई जा रही है? (शायद अब.....न.....।)

.....

.....

6. क्या शीला प्रबोध परीक्षा में पास होगी? (भगवान करे.....।)

.....

.....

6. पाठ्य-पुस्तक के आधार पर प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

1. लेखक कौसानी कैसे जा रहे हैं?

.....

2. भारत का स्विटजरलैंड किसे कहते हैं?

.....

3. लेखक अल्मोड़ा किससे जा रहे हैं?

.....

4. सुमित्रानंदन पंत का जन्म स्थान कहाँ है?

.....

योग्यता-विस्तार

पर्यटन कार्यालय में यात्रा के बारे में जानकारी लेने के लिए आठ-दस वाक्य लिखिए।
जैसे कहाँ/कैसे/कब जाऊँ/क्या-क्या चीजें लेकर जाऊँ।

पाठ - 33

1. नीचे दी गई तालिका के आधार पर इस वाक्य बनाइए।

मुझे	कल से	तेज बुखार	है।
मोहन को	अभी से	खाँसी	
उन्हें	परसों से	जुकाम	
राधा को	बहुत	फ्लू	

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

2. नमूने के अनुसार वाक्य बदलिए।

नमूना : सारे अध्यापक परेशान हैं।

सारे अध्यापकों को परेशानी है।

1. वे एक महीने से बीमार हैं।

.....

2. विद्यार्थी बहुत दुखी हैं।

.....

3. बस की यात्रा से आप परेशान होंगे।

.....

4. बच्चा भूखा है।

.....

5. बीमारी की वजह से मैं कमज़ोर हूँ।

.....

3. नमूने के अनुसार वाक्य बदलिए।

नमूना : आपका मकान अच्छा है।

आपका मकान अच्छा लगता है।

1. स्कूल के बच्चे नटखट हैं।

.....

2. यहाँ का मौसम ठीक है।

.....

3. इस कुएँ की पानी मीठा है।

.....

4. ताजमहल सुंदर है।

.....

5. आपको कुछ बुखार है।

.....

4. प्रत्येक प्रश्न का उत्तर “जी हाँ”, “जी नहीं” में दीजिए।

1. क्या आपको नींद आ रही है?

1. जी हाँ,

2. जी नहीं,
2. क्या उनको भूख लगती है?
1. जी हाँ,
2. जी नहीं,
3. क्या तुम्हें प्यास लग रही है ?
1. जी हाँ,
2. जी नहीं,
4. क्या राम को मेरी याद आती है ?
1. जी हाँ,
2. जी नहीं,
5. क्या अब मरीज़ को आराम है ?
1. जी हाँ,
2. जी नहीं,
6. कोष्ठक में दिए गए शब्दों की सहायता से प्रश्नों के उत्तर दीजिए ।
1. आपको कौन-सा रंग अच्छा लगता है ? (लाल)
.....
2. आपको क्या बीमारी है ? (जुकाम)
.....
3. उनको प्यास क्यों लगती है ? (गरमी के कारण)
.....
4. आपको गुस्सा क्यों आता है ? (उसके व्यवहार से)
.....

5. इस नंबर बस कितने बजे आती है ?

(साढ़े आठ बजे)

.....

योग्यता विस्तार

आपकी तबियत ठीक नहीं है। डॉक्टर को अपनी स्थिति बताते हुए सात-आठ वाक्य बनाइए।

पाठ - 34

1. नमूने के अनुसार कोष्ठक में दिए गए शब्दों के सही रूपों से वाक्य बनाइए।

नमूना : वे लोग.....।

(भीगना)

वे लोग भीग रहे हैं।

1. लड़कियाँ.....। (वहाँ जाना)
2. श्रीमती राय.....। (बैडमिंटन खेलना)
3. गोपालन.....। (अखबार पढ़ना)
4. गुप्ता जी.....। (यहाँ आना)
5. सरला.....। (पत्र लिखना)
6. विद्यार्थी.....। (काँफी पीना)

2. नमूने के अनुसार वाक्य बदलिए।

नमूना : मैं रोज़ हिंदी पढ़ता हूँ।

(इस समय)

मैं इस समय हिंदी पढ़ रहा हूँ।

1. रंगनाथन रोज़ दफ़्तर जाते हैं। (इस समय)
.....
2. यहाँ रोज़ बारिश होती है। (सुबह से)
.....
3. राधा रोज़ टेनिस खेलती है। (अब)
.....
4. हम लोग रोज़ काफी पीते हैं। (अभी)
.....
5. रामू रोज़ सब्ज़ी लाता है। (इस समय)
.....

3. नमूने के अनुसार कोष्ठक में दिए गए शब्दों से वाक्यों को पूरा कीजिए ।

नमूना : सुरेश कल.....। (मुंबई जाना)

सुरेश कल मुंबई जा रहा है।

1. मैं चार तारीख से.....। (छुट्टी लेना)
2. क्या विमलेंदु जी जनवरी में.....। (अमेरिका जाना)
3. बच्चे स्कूल से कब.....। (वापस आना)
4. गीता स्कूल में.....। (सितार सीखना)
5. पिताजी मंदिर.....। (जाना)

4. कोष्ठक में दी हुई क्रियाओं के उचित रूपों(ता है/रहा है) का प्रयोग करते हुए वाक्य बनाइए।

1. सरला कभी-कभी सरिता.....। (पढ़ना)
2. बाज़ार में आजकल चाय.....। (मिलना)
3. वह रोज़ पाँच बजे घर.....। (लौटना)
4. हम लोग हमेशा रविवार को घर पर.....। (रहना)
5. आजकल रीगल में कौन सी फ़िल्म.....। (चलना)
6. राम इस समय कुछ.....। (काम करना)

5. पाठ्य-पुस्तक के आधार पर प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

1. क्रिकेट मैच कहाँ से प्रसारित हो रहा है?
.....
2. एक दिवसीय क्रिकेट मैच किन दो देशों के बीच खेला जा रहा है?
.....
3. भारत के मध्यम क्रम के कौन-से बल्लेबाज गेंदों की धज्जियाँ उड़ा रहे हैं?
.....

4. लाईस के मैदान में दर्शक अपनी खुशी का प्रदर्शन किस तरह कर रहे हैं?

.....

5. इस मैच में किस देश की जीत हुई?

.....

योग्यता-विस्तार

अपने आसपास (घर में, दफ्तर में या बाज़ार में, जहाँ भी आप हों) की घटनाओं का आठ-दस वाक्यों में वर्णन कीजिए।

पाठ - 35

1. नमूने के अनुसार वाक्य बदलिए।

नमूना: मैं पढ़ रहा/रही हूँ।

मैं पढ़ूँगा/पढ़ूँगी।

1. तुम पत्र लिख रहे हो।

.....

2. आप काफी पी रहे हैं।

.....

3. हम हिंदी सीख रहे/रही हैं।

.....

4. शारदा जी राज को पढ़ रही हैं।

.....

5. बच्चे कमरे में सो रहे हैं।

.....

6. मैं काम कर रहा/रही हूँ।

.....

2. वाक्यों के सही रूप पर सही (√) का निशान लगाएँ।

1. तिवारी जी अभी तक काम कर रहे है/ हैं/ हो।

2. शीला पत्र लिख रही है/ हैं/ हो/ हूँ।

3. आप स्कूल से घर आ रहे है/ हैं/ हो/ हूँ।

4. मैं आजकल तमिल सीख रहा है/ हैं/ हो/ हूँ।

5. तुम अब तक सो रहे है/ हैं/ हो/ हूँ।

3. नीचे रिक्त स्थानों को रहा/ रही/ रहे के सही रूपों से भरिए।

1. आप दफ्तर पैदल जा हैं।
2. गीता अब क्या कर है?
3. नौकर बाज़ार से सब्ज़ी ला है।
4. तुम बहुत तेज़ स्कूटर चला हो।
5. राघव जी शरबत पी हैं।
6. मैं सितार सीख हूँ।

4. कोष्ठक में दी गई क्रियाओं के साथ रहा/रही/रहे का प्रयोग कर वाक्य पूरे कीजिए।

1. आप खाना । (बनाना)
2. बच्चे मैदान में । (खेलना)
3. तुम पिता जी को पत्र । (लिखना)
4. हम बारिश में । (भीगना)
5. मोहन सबको चाय । (पिलाना)
6. मैं विदेशियों को हिंदी । (पढ़ाना)

5. रिक्त स्थानों को भरिए।

इस समय शाम हो है। बच्चे मैदान में खेल हैं। एक तरफ कुछ लड़के फुटबाल खेल हैं। दूसरी ओर एक टीम क्रिकेट खेल है। मैदान में कुछ लड़कियाँ झूला झूल हैं। सब कुछ बहुत अच्छा लग है।

6. निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर लिखिए।

1. रेणु आजकल क्या सीख रही है?

.....

2. मीरा कौन-सा उपन्यास पढ़ रही है?

.....

3. उपन्यास के लेखक कौन हैं?

.....

4. मोहन किसकी तैयारी कर रहा है?

.....

5. क्या मोहन बंगला भाषा भी सीख रहा है?

.....

योग्यता-विचार

आजकल आप क्या कर रहे हैं/सीख रहे हैं/पढ़ रहे हैं? इस समय आप क्या कर रहे हैं? अपने बारे में सात-आठ वाक्य बनाइए।

पाठ - 36

1. नीचे दी गई तालिका के आधार पर दस वाक्य बनाइए।

मोहन			जाएगा।
शीला			जाएगी।
हम	कल	आगरा	जाएँगे।
वे लोग	परसों	शिमला	जाएँगी।
सभी अध्यापक			जाएँगी।
श्रीमती मेहता			

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

2. नमूने के अनुसार वाक्य बनाइए।

नमूना: मैं आज बाज़ार जा रहा हूँ। (कल)

मैं कल बाज़ार जाऊँगा।

1. हम लोग इस हफ़्ते मुम्बई जा रहे हैं। (अगले हफ़्ते)

.....

2. आपके विभाग की बैठक आज हो रही है ? (कल)
.....
3. अभी हमारे घर दफ्तर के कुछ साथी आ रहे हैं। (शाम को)
.....
4. क्या वे भी इस बैठक में चल रहे हैं? (अगली बैठक में)
.....
5. क्या गुप्ता जी आज यहीं रुक रहे हैं? (कल भी)
.....

3. नमूने के अनुसार निम्नलिखित वाक्यों को बदलिए।

नमूना: मोहन कल नैनीताल जाएगा।

मोहन हर साल नैनीताल जाता है। (हर साल)

1. सब लोग इस साल छुट्टियों में घर जाएँगे। (हर साल)
.....
2. कंचन इसी दुकान से सामान खरीदेगी। (अक्सर)
.....
3. लड़कियाँ सवेरे कंप्यूटर सीखेंगी। (रोज़)
.....
4. श्री दास का भाई आज होटल में रुकेगा। (हमेशा)
.....
5. मोहन की लड़कियाँ शाम को पाँच बजे घर लौटेंगी। (रोज़)
.....

4. नमूने के अनुसार दिए गए शब्दों से वाक्य पूरे कीजिए।

नमूना : मदन आज नहीं आएगा,। (कल)

मदन आज नहीं आएगा, वह कल आएगा।

1. पिताजी इस साल गाँव नहीं जाएँगे,। (अगले साल)

2. मीरा अभी शादी नहीं करेगी, । (बाद में)
3. रमेश और रहीम कल यहाँ नहीं आएँगे, । (दो दिन बाद)
4. मनोज अभी पत्र टाइप नहीं करेगा, । (दोपहर के बाद)
5. हम इस सप्ताह फिल्म नहीं देखेंगे, । (अगले सप्ताह)
6. खान साहब की इस बार पदोन्नति नहीं होगी,। (अगली बार)

5. पाठ्य-पुस्तक के आधार पर प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

1. सब लोग पिकनिक पर कब और कहाँ जाएँगे?
.....
2. सब लोग सूरजकुंड जाकर क्या-क्या करेंगे?
.....
3. पिकनिक पर सब लोग क्या-क्या बनाकर लाएँगे?
.....
4. क्या सुषमा मैडम भी पिकनिक पर चलेगी?
.....
5. सूरजकुंड का वर्णन करें।
.....
.....
.....

योग्यता-विस्तार

आपके घर के लोग/दफ्तर के मित्र पार्टी में जा रहे हैं। कौन-कौन, क्या-क्या करेंगे? इस पर दस-बारह वाक्य लिखिए।

पाठ - 37

1. नमूने के अनुसार वाक्य बदलिए।

नमूना: मैं तैर सकता हूँ।

मैं तैरता हूँ।

1. हम पाठ लिख सकते हैं।

.....

2. सुषमा अच्छा टाइप कर सकती है।

.....

3. राजेश मराठी बोल सकता है।

.....

4. मेरा सहायक मसौदा तैयार कर सकता है।

.....

5. नीता जी अच्छी तरह कार चला सकती हैं।

.....

6. वे अच्छी तरह मलयालम पढ़ा सकते हैं।

.....

2. रिक्त स्थानों को नीचे दिए शब्दों से भरिए।

सकना, आना, जानना, चाहना

1. क्या मैं अंदर आ..... हूँ?

2. गीता सिनेमा जाना है।

3. क्या आप किसी से मिलना है?

4. वह खाना बनाना है।

5. वे राधा के घर आना हैं।

6. लता शास्त्रीय संगीत सीखना है।

7. वरुण चित्रकारी करना है।

8. क्या आपको शतरंज खेलना है?

9. हाँ, मुझे हिंदी लिखनी है।

3. रिक्त स्थानों को नीचे दी गई क्रियाओं से भरिए।

(पाना, सकना, आना)

मुझे तैरना अच्छी तरह है। मेरे दोस्त कहते हैं कि मैं आसानी से दो मील तैरहूँ। इससे पहले मैं तैराकी प्रतियोगिताओं में इनामचुका हूँ। एक बार हमारे कॉलेज में तैराकी प्रतियोगिता हुई। उस दिन मुझे बुखार था इसलिए मैं तैर नहीं। मैं सोचता हूँ कि शहर के कई खिलाड़ी मुझसे अच्छा तैर हैं।

4. निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर जी हाँ, जी नहीं के साथ लिखिए।

1. क्या आप लगान फिल्म देखना चाहते हैं?

जी हाँ,

जी नहीं,

2. क्या मनोज कम्प्यूटर सीख पाया?

जी हाँ,

जी नहीं,

3. क्या निदेशक कल की बैठक में आ सकेंगी?

जी हाँ,

जी नहीं,

4. क्या आप प्रतिदिन योग अभ्यास करते हैं?

जी हाँ,

जी नहीं,

5. क्या नीता मणिपुरी नृत्य जानती है?

जी हाँ,

जी नहीं,

5. नमूने के अनुसार वाक्य बदलिए।

नमूना: क्या आप कल दफ़्तर आ सकते हैं/सकेंगे?

जी हाँ, मैं आ सकता हूँ।

जी नहीं, मैं (कल) नहीं आ पाऊँगा।

1. क्या आप कल दौरे पर जा सकते हैं?

.....
.....

2. क्या आप मुझे कुछ रुपए उधार दे सकते हैं?

.....
.....

3. क्या आप ये सारे पत्र शाम तक टाइप कर लेंगे?

.....
.....

4. क्या आप कल तक यह मामला निपटा देंगे?

.....
.....

5. क्या आप शाम तक अभ्यास पूरा कर सकेंगे?

.....
.....

योग्यता-विस्तार

आपको कौन-कौन सी भाषाएँ आती हैं और कितनी? आप कौन-कौन से खेल खेल सकते हैं? पाँच-पाँच वाक्य बनाइए।

पाठ - 38

1. नीचे दी गई तालिका के आधार पर दस वाक्य बनाइए।

रमा		कहानी	पढ़ेगी।
बच्चे			पढ़ेंगी।
तुम		किताब	पढ़ूँगी।
हम			पढ़ेंगे।
वे	कल/आज	अखबार	पढ़ेगा।
मैं			पढ़ोगे।
स्वामीनाथन		नाटक	पढ़ूँगा।
श्रीमती कल्याणी			

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

2. नमूने के अनुसार वाक्य बनाइए।

नमूना: मैं कल फ़ाइल भेज रहा हूँ।

मैं कल फ़ाइल भेजूँगा।

1. मैं देश की सेवा कर रहा हूँ।

.....

2. तुम हिंदी सीख रहे हो।

.....

3. सेवा-निवृत्ति के बाद उप सचिव पुस्तक लिख रहे हैं।

.....

4. हम पंजाबी सीख रहे हैं।

.....

5. आप दक्षिण भारत के बारे में बता रहे हैं।

.....

3. नमूने के अनुसार निम्नलिखित वाक्यों को बदलिए।

नमूना: मैं आपसे हिंदी में बात करूँगा।

मैं आपसे हिंदी में बात करता हूँ।

1. लड़कियाँ दौड़ेंगी।

.....

2. तुम प्रतियोगिता में इनाम पाओगे।

.....

3. आप नया पाठ बनाएँगे।

.....

4. हम रोज़ सुबह आपके घर आएँगे।

.....

5. निदेशक कविता लिखेंगे।

.....

रूपांतरण अभ्यास

नमूना: क्या मैं कल मुंबई जाऊँ?

मैं कल मुंबई जाऊँगा।

1. क्या हम आज फ़िल्म देखें?

.....

2. क्या लड़कियाँ पाठ पढ़ें?

.....

3. क्या सहायक मसौदा बनाएँ?

.....

4. क्या उप निदेशक दौरे पर जाएँ?

.....

5. क्या कल हम बैठक बुलाएँ?

.....

4. नमूने के अनुसार वाक्य बदलिए।

नमूना: मैं कल दफ़्तर जाऊँगा।

मैं कल दफ़्तर जाना चाहूँगा।

1. हम शादी में सबसे मिलेंगे।

.....

2. तुम जन्मदिन पर क्या उपहार दोगे?

.....

3. आप बाज़ार से क्या-क्या लेंगे?

.....

4. वह तैराकी सीखेगा।

.....

5. राधा और रानी फ़िल्म देखेंगी।

.....

5. पाठ्य-पुस्तक के आधार पर प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

1. सब लोग किसकी शादी में जा रहे हैं?

.....

2. 'महिला संगीत' में क्या-क्या होगा?

.....

3. अनु और पार्थ शादी में क्या-क्या पहनेंगे?

.....

4. 'जूता छुपाई' में क्या होता है?

.....

5. विदाई तक कौन-कौन रुक रहा है?

.....

योग्यता-विस्तार

आपके घर में शादी है-कौन-कौन आएँगे, कैसे आएँगे, कब आएँगे, कहाँ रुकेंगे, कितने दिन रुकेंगे? इस संबंध में आठ-दस वाक्य बनाइए।

पाठ - 39

1. नमूने के अनुसार वाक्य बनाइए।

नमूना: मैं आता हूँ।

मैं आया।

1. गोपाल बाज़ार जाता है।

.....

2. आप लोग मैनेजर से मिलते हैं।

.....

3. तुम मयूर होटल में ठहरते हो।

.....

4. सीता पेड़ के नीचे बैठती है।

.....

5. श्रीमती अरोड़ा स्टेशन पर रुकती हैं।

.....

6. मैं सात बजे स्कूल जाता हूँ।

.....

2. नमूने के अनुसार वाक्य बनाइए।

नमूना: मैं कल दिल्ली जा रहा हूँ।

मैं कल दिल्ली गया।

1. रमेश फिर विलायत जा रहा है।

.....

2. सचिव महोदय कल बाहर जा रहे हैं।

.....

3. आप दावत में कब पहुँच रहे हैं?

.....

4. श्रीमती चटर्जी मैसूर से कब लौट रही हैं?

.....

5. छुट्टियों के बाद बच्चों के स्कूल खुल रहे हैं।

.....

6. तुम मैसूर में किस मित्र के यहाँ रुक रहे हो?

.....

3. रिक्त स्थानों को नीचे दिए गए परसर्गों से भरिए।

(से, में, पर, का, के, को)

पिछले हफ्ते हम एक जगह पिकनिक गए थे। उस जगह

नाम बरारा है। वह आगरा करीब दस किलोमीटर दूर है। उस गाँव..... प्रधान

..... नाम ठाकुर सिंह है। उस गाँव अंगूरों बहुत बड़ा

बाग है। अंगूरों बाग देखकर हमें बड़ा आनन्द आया।

4. नमूने के अनुसार वाक्य बदलिए।

नमूना: मैं कल फिल्म देखने गया।

मैं कल फ़िल्म देखने गई।

1. हम कल कोलकाता से लौटे।

.....

2. आप मनाली से कब आए?

.....

3. वे काफी समय विदेश में रहे।

.....

4. तुम कितने बजे उठे?

.....

5. वह रात को होटल में रुका।
.....

5. निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर लिखिए।

1. आप छुट्टियों में कहीं गए?

जी नहीं,

2. क्या आपके मेहमान वापस गए?

जी हाँ,

3. मैसूर में आप कितने दिन ठहरे?

.....

4. बच्चों का स्कूल कल कितने बजे लगा?

.....

5. आपके माता-पिता बनारस से कब लौटे?

.....

6. क्या हिंदी पढ़ने में आपकी रुचि है?

जी हाँ,

7. क्या भारत दर्शन में आपकी रुचि है?

जी हाँ,

6. पाठ्य-पुस्तक के आधार पर प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

1. राघवन छुट्टियों में कहाँ-कहाँ गया?

.....

2. हैदराबाद में इतनी हरियाली कैसे है?

.....

3. राघवन को बेंगलूर कैसा लगा और क्यों?

.....

4. राघवन ने मैसूर में क्या-क्या देखा?

.....

5. श्रीरंगपट्टणम में क्या देखने लायक है?

.....

6. राघवन मैसूर से क्या-क्या लाया ?

.....

पाठ - 40

1. नीचे दी गई तालिका की सहायता से वाक्य बनाइए।

उन दिनों	में	मुंबई में	रहता	था।
	रमेश और गोपाल		रहती	थी।
	सुधा और विजया		रहते	थे।
	श्रीमती सरला		रहती	थीं।
	हम			
	वे			
	वह			

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

2. नमूने के अनुसार कोष्ठक में दी गई क्रियाओं से 'लगा' के रूपों के साथ वाक्य पूरे किजिए।

नमूना: मैं बाज़ार। (जाना)

मैं बाज़ार जाने लगा।

1. गोपाल दफ़्तर देर से। (आना)

2. हम नई दुकान से सामान। (खरीदना)
3. बच्चा जोर से। (रोना)
4. शीतल रोज़ सितार। (सीखना)
5. मैं तेज़ी से। (दौड़ना)

3. नमूने के अनुसार कोष्ठक में दिए गए शब्दों का प्रयोग करते हुए वाक्य बदलिए।

नमूना: मैं बस से दफ़्तर जाता हूँ। (पहले)

मैं पहले बस से दफ़्तर जाता था।

1. शीला बच्चों के स्कूल में पढ़ाती है। (उन दिनों)

.....

2. रमेश दिल्ली में नौकरी करता है। (उस समय)

.....

3. मैं रोज़ देर तक दफ़्तर में बैठती हूँ। (पिछले महीने)

.....

4. बैठक में बहुत से अधिकारी भाग लेते हैं। (पहले)

.....

5. क्या श्री महेश भी दफ़्तर देर से आते हैं? (इससे पहले)

.....

4. नमूने के अनुसार वाक्यों को बदलिए।

नमूना: मैं बाज़ार जाता हूँ और सब्ज़ी खरीदता हूँ।

मैं बाज़ार जाकर सब्ज़ी खरीदता हूँ।

1. कमला नहाती है और पूजा करती है।

.....

2. राजेश इडली खाता था और कॉफ़ी पीता था।

.....

3. आप दफ़्तर आइए और मुझसे मिलिए।

.....

4. सलीम बंदर को देखता है और हँसता है।

.....

5. मैं स्कूल से लौटूँगी और दिन भर खेलूँगी।

.....

5. नमूने के अनुसार वाक्य बदलिए।

नमूना: गोपाल स्कूल जाता है।

गोपाल स्कूल जाता था।

1. मैं कबड्डी खेलता हूँ।

.....

2. यशोदा फल खाती है।

.....

3. आप लोग बैडमिंटन खेलते हैं।

.....

4. तुम फ़ोटो खींचते हो।

.....

5. वह कादम्बनी पढ़ता है।

.....

6. प्रश्नोत्तर अभ्यास

(क) प्रत्येक प्रश्न के 'जी हाँ' और 'जी नहीं' के साथ उत्तर दीजिए।

1. क्या आप पहले इस दफ़्तर में काम करते थे?

.....

.....

2. क्या तुम स्कूल में हिंदी पढ़ाते थे?

.....
.....

3. क्या अय्यर साहब पहले हिंदी फिल्में देखते थे?

.....
.....

4. क्या आप बचपन में क्रिकेट खेलते थे?

.....
.....

5. क्या आपका परिवार छुट्टियों में घूमने जाता था?

.....
.....

(ख) निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

1. आप पहले कहाँ रहते थे?

.....

2. आप इससे पहले कहाँ काम करते थे?

.....

3. आप पिछले साल कहाँ पढ़ते थे?

.....

4. आप इससे पहले किस होटल में खाना खाते थे?

.....

5. आप पहले किस समय दफ़्तर जाते थे?

.....

योग्यता-विस्तर

अपने बचपन के बारे में दस-बारह वाक्य बनाइए।

पाठ - 41

1. नीचे दी गई तालिका की सहायता से वाक्य बनाइए।

उन दिनों	में रमेश और गोपाल गीता और सुधा वह	बैंगलुरु में	रहता	था।
इन दिनों	श्रीमती उमा आयंगर साहब तुम हम		रहते	थे।
			रहती	थी।
				थीं।
				हैं।
				हैं।
				हो।

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

2. नमूने के अनुसार वाक्य बनाइए।

नमूना : मनोज क्लब जाता है।

1. मनोज अभी क्लब गया है।
2. मनोज कल क्लब गया था।

1. बच्चे स्कूल से घर लौटते हैं।

.....

2. वे बाज़ार से सामान लाते हैं।

.....

.....

3. राधा सब्ज़ी लाती है।

.....

.....

4. श्रीमती शर्मा दफ़्तर जाती हैं।

.....

.....

5. आप कैरम खेलते हैं?

.....

.....

3. नमूने के अनुसार वाक्य बनाइए।

नमूना : नौकर कल बाज़ार जाएगा।

नौकर कल भी बाज़ार गया था।

1. कोहली जी कल सभा में आएँगे।

.....

2. श्रीमती सुशीला अगले साल श्रीनगर से शाल लाएँगी।

.....

3. सचिव महोदय परसों मंत्री जी से मिलेंगे।

.....

4. निदेशक परसों कार्यशाला में देर से पहुँचेंगी।

.....

5. प्रगति मैदान में इस साल भी प्रदर्शनी लगेगी।

.....

4. नमूने के अनुसार वाक्य बदलिए।

नमूना: मैं इस बार प्रदर्शनी में नहीं गया।

मैं इस बार प्रदर्शनी में नहीं जा सका।

1. गरिमा इस साल प्रथम नहीं आई।

.....

2. कर्ण इस प्रतियोगिता में नहीं आया।

.....

3. हम बैठक में समय पर नहीं पहुँचे।

.....

4. वे मेले से सामान नहीं लाए।

.....

5. उमा आज जल्दी नहीं उठी।

.....

5. पाठ्य-पुस्तक के आधार पर प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

1. कौन से पैवेलियन में इलैक्ट्रानिक सामान मिल रहा था?

.....

2. लेखिका ने किस-किस पैवेलियन से क्या-क्या खरीदा?

.....

3. बच्चों ने मेले से क्या-क्या खरीदा?

.....

4. लेखिका और उसके परिवार ने मेले में क्या खाया?

.....

5. जम्मू-कश्मीर के पैवेलियन में क्या-क्या मिल रहा था?

.....

6. बेंत का फर्नीचर कहाँ बनता है?

.....

योग्यता-विस्तार

आप भारत में कहाँ-कहाँ गए/गई हैं? आपने कौन-कौन से शहर देखे हैं? आठ-दस वाक्य बनाइए।

पाठ - 42

1. नीचे दी गई तालिका की सहायता से वाक्य बनाइए।

मैंने कहा	कि	मैं	स्कूल जाएगा।
श्रीमती विभा ने पूछा		वह	फ़िल्म जाऊँगा।
		तुम	खाना खाओगे।
		वे	फ़ाइल देखेंगे।
		आप	मसौदा प्रस्तुत करेंगी।
		कितने बजे आएँगे?	

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

2. कोष्ठक में दिए गए शब्दों की सहायता से वाक्य पूरे कीजिए।

नमूना: मैंने आज का अखबार। (पढ़ लेना)

मैंने आज का अखबार पढ़ लिया।

1. आपने पिताजी की चिट्ठी का क्या। (जवाब देना)
2. बच्चों ने स्कूल का काम। (पूरा करना)

3. साहब ने फ़ाइल। (देख लेना)
4. क्या धोबी ने कपड़े। (धो लेना)
5. उन्होंने पाठ। (पढ़ लेना)
6. हमने गाना। (सुन लेना)
7. क्या तुमने खाना। (बना लेना)

3. नमूने के अनुसार वाक्य बदलिए।

नमूना: मैं काम नहीं छोड़ूँगा।

मैंने काम नहीं छोड़ा।

1. मैं कुछ नहीं बताऊँगी।

.....

2. शर्मा जी अपना सामान नहीं बेचेंगे।

.....

3. आप यह पत्र कब भेजेंगे?

.....

4. वे इस पत्र का क्या जवाब देंगे?

.....

5. क्या तुम पार्टी में कुछ नहीं खाओगी?

.....

4. प्रश्नोत्तर अभ्यास

नमूना: पिताजी ने किसको बुलाया? (नौकर)

पिताजी ने नौकर को बुलाया।

1. अध्यापक ने किसको पढ़ाया? (विद्यार्थी)

.....

2. माताजी ने बाज़ार में किसको देखा? (लड़कियाँ)

.....

3. ठेकेदार ने किसे सामान लेने भेजा? (मजदूर)

.....

4. आपने किसको डाँटा? (बच्चे)

.....

5. राम ने किसको मारा? (रावण)

.....

5. निम्नलिखित शब्दों की सहायता से रिक्त स्थानों को भरिए।

(लेना, आना, करना, खरीदना, देखना, बताना, ने, में)

मेरी पत्नी ने एक पर्स पसंद। बच्चे ने भी एक खिलौना रास्ते

..... हम कांच का फूलदान। वह मुझे बहुत

पसंद। दुकानदार सौ रुपए दाम.....।

मैंने मोलभाव करके उसे पचास रुपए में खरीद

6. पाठ्य-पुस्तक के आधार पर प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

1. बीरबल ने किस फूल को सबसे सुंदर बताया?

.....

2. पाठ में कौन-सा दूध सर्वश्रेष्ठ बताया गया है?

.....

3. बीरबल के अनुसार पान के पत्ते की क्या विशेषता है?

.....

4. संसार में सबसे ज्यादा मिठास किसमें है?

.....

5. बीरबल ने सर्वश्रेष्ठ राजा किसे माना और क्यों?

.....

पाठ - 43

1. नीचे दी गई तालिका की सहायता से दस वाक्य बनाइए।

मैं हम शीला रमेश श्री खान श्रीमती पांडे	ने	चश्मा खिलौने फर्नीचर माला शालें	खरीदा। खरीदे। खरीदी। खरीदीं।
वह वे हम	कल	मुंबई दिल्ली पूना शिमला	गया। गए। गई। गईं।

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

2. नमूने के अनुसार वाक्य बदलिए।

नमूना: शर्मा जी नई मोटर खरीदेंगे।

शर्मा जी ने नई मोटर खरीदी।

1. आप फिर उसी होटल में खाना खाएँगे।

.....

2. मैं शाम को हिंदी फिल्म देखूँगा।

.....

3. शीला सबके लिए चाय बनाएगी।

.....

4. राघव जी अपने कपड़े स्वयं धोएँगे।

.....

5. बच्चे स्कूल में नाटक खेलेंगे।

.....

3. नमूने के अनुसार वाक्य बनाइए।

नमूना: रमेश अखबार पढ़ता है।

रमेश ने अखबार पढ़ा।

1. श्री अनूप शर्मा व्यायाम करते हैं।

.....

2. श्रीमती दीपा हिंदी पढ़ाती हैं।

.....

3. वे जर्मन सीखते हैं।

.....

4. वह दोसा बनाती है।

.....

5. तुम तमिल फ़िल्में देखते हो।
.....

6. आप घर की सफ़ाई करती हैं।
.....

4. रिक्त स्थान भरिए।

1. हमने मेले में साड़ियाँ । (खरीदना)
2. तुमने जयपुर में क्या-क्या ? (देखना)
3. नीता ने बैंक से 2000 रुपए । (निकालना)
4. अनिल ने अग्रवाल स्वीट्स से मिठाई । (खरीदना)
5. उन्होंने हिंदी दिवस पर भाषण । (देना)
6. लड़कियों ने खाना । (बनाना)
7. साहब ने पत्र पर हस्ताक्षर । (कर देना)
8. क्या मेहमानों ने खाना । (खा लेना)
9. बच्चों ने स्कूल का काम पूरा । (कर लेना)

5. पाठ्य-पुस्तक के आधार पर प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

1. लेखक और उसके परिवार ने नाश्ते में क्या-क्या खाया?
.....

2. लेखक ने जयपुर में क्या-क्या देखा?
.....

3. राजपूतों की क्या विशेषता है?
.....

4. लेखक, उनकी पत्नी तथा बच्चों ने 'बड़े बाज़ार' से क्या-क्या खरीदा?
.....

5. राजस्थान को पहले किस नाम से जाना जाता था?

.....

योग्यता-विस्तार

अपनी पिछली यात्रा में आपने क्या-क्या देखा/खरीदा/खाया-पिया, कहाँ-कहाँ घूमे, कहाँ, कितने दिन ठहरे। इस संदर्भ में आठ-दस वाक्य बनाइए।

पाठ - 44

1. नीचे दी गई तालिका की सहायता से दस-दस वाक्य बनाइए।

(क)

मैं		ताजमहल	देख लिया है।
हम		कुतुबमीनार	देख ली है।
रमेश		फ़िल्म	
शिल्पा जी	ने	तिरुपति का मंदिर	
सुषमा		विक्टोरिया पैलेस	
श्री रमेश		किताब	पढ़ ली है।
तुम		उपन्यास	पढ़ लिया है।
वह		कविता	
वे		पाठ	
आप		कहानी	

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

(ख)

मैं	इडली	पढ़	चुके हो।
हम	फ़िल्म	लिख	चुका हूँ।
तुम	किताब	खा	
आप	गाना	देख	चुके हैं।
श्री जगताप	उपन्यास	ले	चुकी हैं।
श्रीमती उमा	कक्षा	पढा	
सुधा	कार्यशाला	बन	चुका है।
अशोक	अधिकारी	सुन	चुकी है।

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

3. नमूने के अनुसार निम्नलिखित वाक्यों को बदलिए।

नमूना: राम ने फ़िल्म देखी है।

राम फ़िल्म देख चुका है।

1. उन्होंने यह कविता पढ़ी है।

2. बच्चों ने खाना खा लिया है।

3. राधा ने साड़ियाँ खरीद ली हैं।
4. हमने काम निपटा दिया है।
5. मजदूरों ने दीवारें पेंट कर दी हैं।

4. प्रश्नों के उत्तर नमूने के अनुसार दीजिए।

नमूना: क्या आपने चाय पी ली है?

1. जी हाँ, मैं चाय पी चुका हूँ।
2. जी नहीं, मैंने चाय नहीं पी।

1. क्या सब मेहमान आ गए हैं?

1. जी हाँ,
2. जी नहीं,

2. क्या आपने फ़ाइल देख ली है?

1. जी हाँ,
2. जी नहीं,

3. क्या माता जी ने खाना बना लिया है?

1. जी हाँ,
2. जी नहीं,

4. क्या आपकी पत्नी ने स्वेटर पूरा कर लिया है?

1. जी हाँ,
2. जी नहीं,

5. क्या सभी लोगों ने खाना खा लिया है?

1. जी हाँ,
2. जी नहीं,

5. नमूने के अनुसार वाक्य बदलिए।

नमूना: मैं खाना खा चुका हूँ।

मैंने खाना खा लिया है।

1. सुरेश पत्र भेजा चुका है।

.....

2. पिता जी अखबार पढ़ चुके हैं।

.....

3. रमेश की माता जी स्वेटर बुन चुकी हैं।

.....

4. मंत्री महोदय फ़ाइल देख चुके हैं।

.....

5. मैं सारी फाइलें निपटा चुका हूँ।

.....

6. पाठ्य-पुस्तक के आधार पर प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

1. रामदीन पटेल का घर कहाँ है?

.....

2. नीम के पेड़ के नीचे कौन तीन महिलाएँ बैठी थीं?

.....

3. सुशीला ने किस महिला को घर आने का निमंत्रण दिया?

.....

4. सुशीला की सास किसे बुलाना चाहती थी?

.....

5. सुशीला ने शांति को ही भोजन का निमंत्रण क्यों दिया?

.....

योग्यता-विस्तार

घर में शादी है। कौन-कौन/क्या-क्या काम कर चुके हैं/कर लिया है। इस पर आठ-दस वाक्य बनाइए।

पाठ - 45

1. वाक्य संयोजकों को ध्यान में रखकर सही जोड़े बनाइए।

- | | |
|-------------------------------|---------------------------------|
| 1. जब मैं बाहर आई | वह कोडक का है। |
| 2. दुकानें तभी खुलती हैं | वहाँ कोई बस नहीं आती। |
| 3. उसी को अच्छे अंक मिलते हैं | तब लोग पहाड़ों पर जाते हैं। |
| 4. मैं बाहर आ गई थी | उस तरह अन्य जीव नहीं तैर सकते। |
| 5. जैसे मैं काम करता हूँ | जो परिश्रम करता है। |
| 6. जब गर्मी पड़ती है | तब बारिश होने लगी। |
| 7. जिस तरह मछली तैरती है | वैसे ही बच्चे कक्षा में चले गए। |
| 8. मेरे पास जो कैमरा है | क्योंकि फ़िल्म खत्म हो गई थी। |
| 9. जैसे ही घंटी बजी | वैसे तुम नहीं कर सकते। |
| 10. हम जहाँ रहते हैं | जब नौ बजते हैं। |

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

2. संयोजकों का प्रयोग कर वाक्य बनाइए।

(जब-तब, जो-वह, जहाँ-वहाँ, जिस तरह-उस तरह)

1. वह लड़की गा रही है। वह लड़की मेरी बेटी है।

.....

2. मैं दिल्ली गया था। मैंने इंडिया गेट देखा था।

.....

3. वह व्यक्ति प्रथम आएगा। वह व्यक्ति पुरस्कार पाएगा।

.....

4. सात बजते हैं। स्कूल खुलते हैं।

.....

5. मटुरे में मेरा मकान है। मीनाक्षी मंदिर भी है।

.....

6. अवर सचिव निदेश देंगे। सहायक मसौदा बनाएगा।

.....

7. माता जी कहेंगी। नौकर काम करेगा।

.....

3. कोष्ठक में दिए गए संकेत के आधार पर प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

1. यहाँ कालेज कहाँ है? (जहाँ बस स्टैंड है)

.....

2. जयराम की दुकान कौन-सी है? (जो होटल के पीछे है)

.....

3. आपने यह किताब कब खरीदी है? (जब बनारस गया था)

.....

4. निदेशालय कहाँ है? (जहाँ नागरी प्रचार सभा है)

.....

5. इस काम का निपटान किस प्रकार होगा। (जिस प्रकार निदेशक आदेश देंगे)

.....

4. नमूने के अनुसार शब्दों का वाक्य में प्रयोग कीजिए।

नमूना: लुहार-लोहे की चीज़ें बनाना

जो लोहे की चीज़ें बनाता है, उसे लुहार कहते हैं।

1. ड्राइवर - वाहन चलाना

.....

2. बढ़ई - लकड़ी की चीज़ें बनाना

.....

3. दुकानदार - दुकान चलाना/चीज़ें बेचना

.....

4. पायलट - हवाई जहाज उड़ाना

.....

5. राज - मिस्त्री-घर बनाना

.....

6. सुनार - सोने के गहने बनाना

.....

5. नमूने के अनुसार वाक्य पूरे कीजिए।

(क) नमूना: मैं तभी बोलूँगा जब अध्यक्ष। (कहना)

मैं तभी बोलूँगा जब अध्यक्ष कहेंगे।

1. हम तभी घर जाएँगे जब भाषण खत्म । (होना)

2. सब लोग तभी खाना खाएँगे जब आप शुरू । (करना)

3. बच्चे तभी अंदर जाएँगे जब घंटी । (बजना)

4. श्रीमती राधा तभी फ़िल्म देखेंगी जब टिकट । (मिलना)

(ख) नमूना: वही अच्छे अंक पाएगा जो ठीक से । (पढ़ना)

वही अच्छे अंक पाएगा जो ठीक से पढ़ेगा।

1. वे ही कर्मचारी पदोन्नति पाएंगे जो मेहनत । (करना)

2. मुझे वही हार चाहिए जो उसने । (पहनना)

3. तुम वही काम करो जो लोगों को अच्छा । (लगना)

4. राम वही प्रश्न याद करेगा जो परीक्षा में । (आना)

5. शीला वही बनाएगी जो आपको पसंद । (होना)

6. पाठ के आधार पर उत्तर दीजिए।

1. जब फसल कटती है तो किसान क्या करते हैं?

.....

2. लोग खुशियाँ कब मनाते हैं?

.....

3. कौन गरीबों को दान देते हैं?

.....

4. होली का त्योहार कब आता है?

.....

5. त्योहार जीवन में नवीनता कैसे लाते हैं?

.....

6. त्योहारों की विशेषताएँ बताइए।

.....

योग्यता विस्तार

कक्षा में अपने अन्य साथियों का परिचय दीजिए। जैसे:-

जो मेरे पीछे बैठे हैं

जहाँ वे रहते हैं

पाठ - 46

1. नमूने के अनुसार वाक्यों को बदलिए।

नमूना: कोलकाता जितना बड़ा शहर है उतना चेन्नै नहीं है।
कोलकाता चेन्नै से बड़ा शहर है।

1. गणेश जितना काम करता है उतना दिनेश नहीं करता।

.....

2. गंगा नदी जितनी लंबी है उतनी कावेरी नहीं।

.....

3. श्री रामन जितने पत्र लिखते हैं उतने श्री मेनन नहीं लिखते।

.....

4. यहाँ से जितना नजदीक मेरा कार्यालय है उतना आपका नहीं।

.....

5. दर्जी जितने कपड़े सीता है उतने हम नहीं सी सकते।

.....

2. नमूने के अनुसार वाक्यों का विस्तार करके लिखिए।

नमूना: शेर एक खूँखार जानवर है।

जितना खूँखार शेर है उतना और कोई जानवर नहीं है।

1. कोडै केनाल रमणीय पर्यटन केंद्र है।

.....

2. ऐश्वर्या रॉय खूबसूरत महिला है।

.....

3. कालीदास संस्कृत के महान कवि थे।

.....

4. चीन की दीवार संसार की सबसे लंबी दीवार है।

.....

5. भारत में जामा मस्जिद सबसे बड़ी मस्जिद है।

.....

6. एवरेस्ट संसार की सबसे ऊँची चोटी है।

.....

3. रूपांतरण अभ्यास

नमूना : बच्चे बड़े होंगे। सब बातें समझेंगे।

जैसे जैसे बच्चे बड़े होंगे वैसे-वैसे सब बातें समझेंगे।

1. हम ऊँचाई पर जाएँगे। ऑक्सीजन कम हो जाएगी।

.....

2. रमेश दवाई खाएगा। वह स्वस्थ हो जाएगा।

.....

3. देश में साक्षरता बढ़ेगी। देश उन्नति करेगा।

.....

4. उद्योग धंधे खुलेंगे। लोगों को काम मिलेगा।

.....

5. वाहनों की संख्या कम होगी। प्रदूषण कम होगा।

.....

6. पेड़ों की संख्या बढ़ेगी। पर्यावरण शुद्ध होगा।

.....

4. कोष्ठक में दिए गए संकेत के आधार पर प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

1. आपका घर दफ्तर से कितनी दूर है? (जितनी दूर आपका घर है)

.....

2. आपको अतिरिक्त कर्मचारियों की जरूरत कब होगी? (जैसे-जैसे काम बढ़ेगा)
.....
3. कूलर और ए.सी. की जरूरत कब होगी ? (जैसे-जैसे गर्मी बढ़ेगी)
.....
4. आपको इस काम का कितना अनुभव है ?(जितना इस पद के लिए जरूरी है)
.....
5. आप कब घर लौटते हैं ? (जब दफ्तर बंद होता है)
.....

5. पाठ के आधार पर प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

1. भारत के पड़ोसी देश कौन-कौन से हैं?
.....
2. भारत में कितने राज्य और केंद्र शासित प्रदेश हैं?
.....
3. भारत तीन तरफ से किससे घिरा हुआ है?
.....
4. भारत में कौन-कौन से धर्मों के लोग रहते हैं?
.....
5. भारत में क्षेत्रफल की दृष्टि से कौन-सा राज्य सबसे बड़ा है?
.....
6. भारत में लगभग कितनी भाषाएँ बोली जाती हैं ?
.....

पाठ - 47

1. नीचे दी गई तालिका के आधार पर दस वाक्य बनाइए।

मेरा सुझाव है कि	हम	अनुभाग में		रहें।
	वह	होटल में		
	आप	दिल्ली में		
मेरा ख्याल है कि	तुम	घर पर	ही	रहो।
	शीला	स्टेशन पर		
	बच्चे			
	महिलाएँ			रहे।
	उप सचिव			

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

2. नमूने के अनुसार वाक्य बदलिए।

नमूना: आप कल कार्यालय जाइए।

मेरा सुझाव है कि आप कल कार्यालय जाएँ।

1. कल इस संबंध में बैठक बुलाइए।

.....

2. अनुभाग की वर्क-स्टडी के लिए लिखिए।

.....

3. इस समय नया काम न लीजिए।

.....

4. राम के स्थान पर उसकी नियुक्ति कीजिए।

.....

5. अनुभाग के दो व्यक्तियों को जाने दीजिए।

.....

3. नमूने के अनुसार वाक्य बदलिए।

नमूना: फूल तोड़ना मना है।

फूल न तोड़ें।

1. बातें करना अच्छा नहीं है।

.....

2. सिगरेट पीना बुरी बात है।

.....

3. कार्यालय में देर से आना ठीक नहीं है।

.....

4. बड़ों का निरादर नहीं करना चाहिए।

.....

5. पेड़ काटना ठीक नहीं है।

.....

6. बिजली-पानी का दुरुपयोग करना ठीक नहीं है।

.....

4. कोष्ठक में दिए गए संकेत के आधार पर प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

1. क्या आप स्टाफ बढ़ाने की माँग करेंगे? (मेरा सुझाव है कि)

.....

2. क्या उनके स्थान पर दो अतिरिक्त व्यक्ति तैनात करेंगे? (क्यों न हम)

.....

3. क्या आप संयुक्त सचिव के पास जाएँगे? (मेरी मानें तो)

.....

4. क्या आप कल बैठक बुलाएँगे? (अच्छा हो)

.....

5. क्या वह प्रशासन से अनुरोध करेगा? (मैं चाहता हूँ कि)

.....

5. पाठ्य-पुस्तक के आधार पर प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

1. औद्योगिक क्रांति के बाद हमारा जीवन कैसा हो गया है?

.....

2. स्वस्थ एवं खुशहाल माहौल बनाए रखने के लिए हमें किन बातों का ध्यान रखना चाहिए?

.....

3. अपने साथियों तथा अधीनस्थ कर्मचारियों के साथ कैसा व्यवहार करना चाहिए?

.....

4. सरकारी कर्मचारियों में क्या विशेषता होनी चाहिए?

.....

5. दफ्तर के काम को सुचारू रूप से चलाने के लिए हमारी सोच कैसी होनी चाहिए?

.....

योग्यता विस्तार

अपने कार्यालय के वार्षिक समारोह के बारे में दस-बारह वाक्यों में सुझाव दीजिए।
जैसे:-

<p>मैं चाहता हूँ मेरा सुझाव है मेरा अनुरोध है मेरा विचार है</p>	<p>कि</p>	<p>समारोह लॉन में करें। समारोह शाम को करें।</p>
---	-----------	---

पाठ - 48

1. नीचे दी गई तालिका के आधार पर दस वाक्य बनाइए।

मैं		जाना	है।
आप		रुकना	
तुम		आना	होगा।
वह	को	लिखना	
हम		पढ़ना	पड़ा।
आप लोग			

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

2. रूपांतरण अभ्यास:

(क) नमूना: मुझे बैठक का इंतज़ाम करना था।

मैंने बैठक का इंतज़ाम नहीं किया।

1. उप सचिव को पुणे दौरे पर जाना था।

.....

2. सहायक निदेशक को श्रीनगर में हिंदी कक्षाओं का आयोजन करना था।

.....

3. न्यायाधीश को सुप्रीम कोर्ट का निर्णय पढ़ना था।

.....

4. श्री कमलेश्वर जी को एक उपन्यास लिखना था।

.....

5. मुझे कल ही दिल्ली लौटना था।

.....

(ख) नमूना: तुम टंकण नहीं करते हो।

तुम्हें टंकण करना होगा।

1. हम लोग वृक्षारोपण नहीं करते हैं।

.....

2. लोग पर्यावरण को स्वच्छ नहीं रखते हैं।

.....

3. कर्मचारी समय पर कार्यालय नहीं आते हैं।

.....

4. आप दौरे पर नहीं जाते।

.....

5. बच्चे समय पर नहीं उठते।

.....

(ग) नमूना: कार्यालय में अनुशासन का पालन करना होगा।

कार्यालय में अनुशासन का पालन करना है।

1. मुझे आवश्यक कार्य से छुट्टी लेनी होगी।

.....

2. सचिव को इस दिशा में नई नीति बनानी होगी।
.....
3. श्री दास को सात दिनों के अंदर स्पष्टीकरण देना होगा।
.....
4. उन्हें समय पर काम निपटाना होगा।
.....
5. अनुमोदन के लिए मिसिल मंत्री महोदय को भेजनी होगी।
.....

3. नीचे दी गई क्रियाओं से रिक्त स्थान भरिए ।

(पड़ना, होना, जाना)

1. आज मुझे बाज़ारहै।
2. ड्राइवर के न आने के कारण शीला को कार चलानी।
3. सरला को बीमार को देखने के लिए अस्पताल जाना।
4. निदेशक महोदय को बैठक में भाग लेना।
5. सहायक को आज ही टिप्पणी प्रस्तुत करनी।
6. मुख्यालय छोड़ने से पहले इजाज़त लेनी।

योग्यता विस्तार

शाम के कार्यक्रमों की योजना के संदर्भ में आठ-दस वाक्य लिखिए। जैसे:-

मुझे बाज़ार जाना है, कपड़े लेने हैं फिर अस्पताल जाना है, डाक्टर से मिलना है आदि।

अंग्रेजी शब्दों का देवनागरी लिपि में लेखन अभ्यास

किसी भी भाषा के विकास, विस्तार और समृद्धि के लिए यह आवश्यक है कि वह अन्य समृद्ध भाषाओं के प्रचलित शब्दों को अपने में शामिल कर अपना शब्द भंडार बढ़ाए। विश्व की अनेक भाषाओं में दूसरी भाषाओं के ऐसे बहुत से शब्द सम्मिलित कर लिए गए हैं। हिंदी में भी अंग्रेजी भाषा के अनेक ऐसे शब्द हैं जो बहुत सहजता से घुल-मिल गए हैं और जिन्हें लगभग सभी प्रमुख भारतीय भाषा-भाषी चाहे वे अधिक पढ़े-लिखे न भी हों इन्हें समझते व उनका प्रयोग करते हैं। ऐसे शब्दों को क्षेत्रीय भाषाओं की अपनी-अपनी लिपि में लिखा जाता है। जैसे देवनागरी लिपि में School-स्कूल, Station-स्टेशन, Rail-रेल, Telephone-टेलीफोन, Film-फिल्म, Cup-कप, Cinema-सिनेमा, Plate-प्लेट आदि।

इसी प्रकार के कुछ प्रमुख अंग्रेजी शब्दों का प्रबोध पाठमाला में प्रयोग किया गया है। ऐसे ही रोमन लिपि में लिखे कुछ अंग्रेजी शब्दों की सूची देवनागरी लिपि में अभ्यास के लिए नीचे दी जा रही है।

Agreement	=	College	=
Asia	=	Commentary	=
Advance	=	Cyber city	=
Authority	=	Colony	=
Allotment	=	Century	=
Annual	=	Conference	=
Balance	=	Chemical	=
Bill	=	Department	=
Bank	=	Driving	=
Bouncer	=	Dispensary	=
Bonus	=	Drawing room	=
Computer	=	Director	=
Canteen	=	Duty	=

Deputation	=	Light	=
Engineer	=	Level	=
Earned Leave	=	Labour	=
Environment	=	Lien	=
Furniture	=	Meeting	=
Fridge	=	Medium	=
Film	=	Model	=
Festival	=	Maximum	=
File	=	Museum	=
Flats	=	National	=
Government	=	Noting	=
Guarantee	=	Number	=
Glucose	=	Northern	=
Human	=	Normal	=
High	=	Overtime	=
Ice Cream	=	Outing	=
Increment	=	Order	=
Information	=	Ordinance	=
Income tax	=	Official	=
Join	=	Practical	=
Junior	=	Programme	=
Judgement	=	Posting	=
Justice	=	Property	=
Lift	=	Pay Fixation	=

Permission	=	Speech	=
Public	=	Staff	=
Problem	=	Sanction	=
Picnic	=	Statement	=
Pavilion	=	Training	=
Quarter	=	Taxi	=
Quotation	=	Travel	=
Query	=	Typing	=
Recover	=	Teaching	=
Region	=	Technology	=
Register	=	University	=
Revenue	=	Union	=
Receipt	=	Universal	=
Reservation	=	Uniform	=
Railway	=	Vitamin	=
Station	=	Van	=
Screen	=	Village	=
Shooting	=	Visit	=
Shorthand	=	Writing	=
Stadium	=	Watch	=
Studio	=	X ray	=
Stethoscope	=	X mas	=
Southern	=		

